# 艾迪孚贝集团可持续发展政策与声明

声明主体:本政策与声明适用于艾迪孚贝集团及其子公司包括但不限于《艾迪孚贝(重庆)
科技有限公司》、《艾迪孚贝(苏州)环保科技有限公司》、《艾迪孚贝(无锡)科技有限公司》、
《艾迪孚贝(山东)环保科技有限公司》、《岳阳艾孚贝科技有限公司》、《艾迪孚贝(苏州)环保科技有限公司》、《以究政河 เอดิเบล เทอโนโลยี(ไทยแลนด์)จำกัด》、《Công Ty TNHH bao bì Edibel (Việt Nam)》或其子全球范围内的子公司、关联公司(统称"艾迪孚贝")

艾迪孚贝坚守"为客户创造价值"、"为员工提供幸福"为企业核心理念

## 自我声明:

我们遵守所有劳工、环境、健康与安全以及道德法律规章及相关方要求,并持续改进。我们遵守《责任商业联盟行为准则》(RBA 准则)的要求及相关法律法规要求。

## 质量方针

创新设计,精细制造,优化管理,创建名牌,顾客满意。

#### 劳动政策及承诺声明

劳动政策: 以人为本,和谐生产,正道经营,持续改进

劳动承诺声明: 遵守劳工法律法规、禁止强迫劳动、禁止使用童工及囚工、禁止胁迫与骚扰、禁止歧视、尊重自由结社。

# 道德政策及承诺声明

我们将遵守最高标准的道德要求,做到: 廉洁经营,禁止贪污、敲诈勒索和挪用公款;禁止提供或接受贿赂; 公开有关商业活动、组织结构、财务状况和绩效的信息;尊重并保护知识产权;遵循公平交易,合法竞争与广告宣传; 对检举者身份进行保密;积极参与各种社区活动。

# 健康与安全政策及承诺声明

符合法律法规要求规范;

建立健康安全工作环境;

培训宣传健康安全知识;

持续改进健康安全管理。

## 环境政策及承诺声明

遵纪守法, 节能减排, 经营环保企业;

持续改善,全员参与,保护生态环境。

# 能源政策

回收再利用,资源循环使用;充分运用,杜绝浪费;

提升能源效率,使用替代能源,减少温室气体排放。

## 责任矿产政策及承诺声明

责任矿产政策:不支持不使用冲突矿产

责任矿产承诺声明

艾迪孚贝承诺并致力于以负责任的方式采购产品中使用的矿产原料。公司在采购时秉承负责任的态度,为确保制造的产品中所含的钽、锡、钨、金、钴、云母等冲突金属不会直接或间接提供资金或受益于冲突地区践踏人权的武装组织,通过在供应链中对这些金属矿物的来源和监管链展开尽职调查,进行风险识别和评估,推动供应链改善,确保本公司的供应链符合《经济合作与发展组织关于来自受冲突影响和高风险区域的矿石的负责任供应链尽职调查指南》、《中国负责任矿产供应链尽责管理指南》的要求。

我司已根据指南最新要求建立了公司的管理体系,制定了《不使用冲突矿产控制程序》,并对所有供应商传达了最新的负责任矿产尽责管理政策及采购要求并将相关要求纳入与直接供应商达成的具有法律约束力的协议中,并按照程序要求对采购的产品中使用到矿产的产品进行来源追踪和责任矿产尽职调查。调查结果显示:艾迪孚贝现有的责任矿产供应链是健康的,是符合指南的要求的。

## 性别平等声明

艾迪孚贝承诺在招聘、雇佣(例如报酬、晋升、培训机会等)或解雇员工时,完全根据应聘者履行工作要求的能力来决定。人种、肤色、年龄、性别、性取向、性别认同或性别表现、种族或国籍、身心障碍、怀孕、宗教、政治派别、工会成员身份、受保护的退伍军人身份、受保护的遗传信息或婚姻状况等在招聘和雇佣过程(如工资、晋升、奖励和培训机会等)皆为平等同工同酬。

- 1.提升员工多样性, 拒绝性别歧视。
- 2.在各个层面推动女性领导力。
- 3.营造开放、包容、安全的公司文化。

# 关于反腐败的声明

艾迪孚贝坚持诚信经营,恪守商业道德,遵守业务所在地和所有适用的法律法规,对腐败行为持"零容忍"态度。

艾迪孚贝采取积极有效的措施,并制定了《反腐败反贿赂控制程序》管理体系,防范商业腐败行为。艾迪孚贝要求所有员工或代表艾迪孚贝从事商业行为的实体和个人不得以任何直接或间接的方式向公职人员或其他实体和个人行贿以获取商业机会。如有供应商、代理、顾问及其他商业伙伴(以下简称"供应商")基于同样目的向艾迪孚贝员工作出上述行为,员工必须予以拒绝并向公司报告。在与合作伙伴展开业务合作时,艾迪孚贝通过协议条款及相应的监控程序要求供应商也遵从反腐败政策并对其行为进行约束。

## 反腐败政策

## 1.礼品与款待

在任何情况下,艾迪孚贝员工均不得以腐败为意图,直接或间接向公职人员、客户人员或供应商人员赠送礼品或进行款待;也不得向供应商人员索要礼品或款待。不同国家的法律和客户的规定差异很大,在给与或接受礼品与款待前,员工必须铭记公司禁止腐败行为,评估此举是否将对艾迪孚贝的声誉造成不利影响。

给与或接受礼品与款待前,必须考虑以下几点:

- 目的正当:应以建立和维护良好的商业关系为目的,而不应以获取或保留业务,获取不当优势,影响正常的业务流程或决策为目的;
- 时机恰当:不得在招投标过程中,或重要决策阶段等可能影响公平决策的敏感时期;
- 价值合理:符合正常的商业惯例,不能提供或接受超出一般价值的礼品,现金或现金等价物,或其他被禁止的礼品类型;

合法合规: 礼品与款待业务应公开透明,符合当地适用法律及对方反腐败的规定。
 关于员工接受和提供礼品与款待的详细指导,请参考《交际应酬费管理规定》以及《礼品与款待政策》

# 2.咨询与举报

- 如果您对本政策有任何疑问,可以向直接主管咨询。如仍有疑问,还可以向集团行政中心主管咨询,如果您对该答复仍有疑问,可以咨询集团行政中心总监;
- 如果您发现有任何人疑似或者已经违反本政策,请通过以下渠道举报: Email: hr@edibel.com
- 艾迪孚贝对相关举报将展开调查,并对举报人严格保密,绝不允许任何人对举报者进行威胁或打击报复。

#### 供应商反腐败政策

艾迪孚贝坚持诚信经营,恪守商业道德,遵守业务所在地和所有适用的法律法规,对腐败行为持"零容忍"态度。

艾迪孚贝要求所有供应商(包括供应商、服务提供商、分包商、经销商、代理商、顾问、生态合作伙伴及其他合作伙伴等)遵守所有适用的反腐败法律法规,遵从业界通行的道德标准,遵守《艾迪孚贝公司供应商反腐败政策》("本政策")的要求,在向艾迪孚贝提供服务和履行合同义务时,或代表艾迪孚贝向艾迪孚贝客户或其他第三方提供服务和履行合同义务时,应当:

- 1. 不实施任何形式的贿赂和腐败行为,包括但不限于:
  - 不使用来自艾迪孚贝的资金或其他有价物等,或不能出于帮助华为获取或保留业务的目的,贿赂公职人员、交易对方有关人员和能够影响交易的其他相关人员。
     本政策所称"贿赂"是指以腐败为意图,以任何形式给予财物或其他有价物的行为,包括现金、现金等价物(如礼品卡、贵金属)、不当的礼品、旅行和款待、不当的慈善与捐赠等。
  - 本政策所称"公职人员"是指依法履行公共职务的工作人员,包含政府部门的雇员、 代表政府实体履职的个人、国有企业或者国有控股公司人员、政党成员或候选人、 国际组织的人员等。面对公职人员时,应谨慎考虑是否违反相关适用法律、公职人 员的诚信廉洁要求及本政策。
  - 艾迪孚贝禁止任何员工行贿和受贿(详情可见《艾迪孚贝公司反腐败政策》),如果任何员工试图通过、协助、教唆、促使合作伙伴或与其合谋的方式进行贿赂,合作伙伴应明确拒绝并主动向艾迪孚贝举报。

- 不以任何形式贿赂艾迪孚贝员工。
- 2. 避免采取任何可能导致艾迪孚贝承担连带责任的不当行动,包括允许其供应商采取任何可能导致艾迪孚贝承担连带责任的不当行动等。
- 3. 保留真实、准确和完整的帐簿和记录,不在账簿和记录中录入虚假、不准确、不完整、伪造或误导性条目。不建立或使用任何未公开或未记录的账目。
- 4. 建立有效的合规管理体系,并将反腐败要求端到端地落实到业务活动及流程。同时,为确保更好的遵从适用的法律法规和艾迪孚贝的反腐败要求,供应商应将艾迪孚贝的反腐败要求传递给其员工及其合作伙伴,并定期审视。
- 5. 为确保我们的供应商始终遵守法律、道德及艾迪孚贝的反腐败要求,艾迪孚贝有权对合作供应商进行适当的尽职调查及实施相应的管控程序,供应商应提供真实、完整、合法、有效的资料,不隐瞒任何可能对艾迪孚贝合法利益造成不利影响的信息。

如果任何供应商违反了本政策,或做出了任何虚假或欺骗性声明、陈述或保证,或艾迪孚贝有合理理由相信供应商实施了上述行为,艾迪孚贝有权在发出书面通知后立即暂停或终止与该合作伙伴的合作关系;同时,艾迪孚贝保留向其追究法律责任的权利。

如果供应商对本政策有任何疑问,或者发现任何供应商或艾迪孚贝员工疑似或者已经违反所适用的反腐败法律法规、反腐败相关政策及要求等,请反馈艾迪孚贝保密检举邮箱请通过以下渠道举报: Email: hr@edibel.com,艾迪孚贝承诺并不允许对举报方进行威胁或者打击报复。

若本政策与当地法律法规等不一致,则以其中更为严格的要求为准。

## 供应商社会责任行为准则

艾迪孚贝公司是一家在纸托业占领导地位并集产品设计、模具开发、产品测试、生产制造、

销售为一体的综合性企业,是纸纤维模塑、模具研发及生产制造商;致力于产品技术不断开发创新,并深入研究纸张、纸纤维、纸托和模具及产品的设计;坚守 "为客户创造价值"的理念;致力成为全球最佳纸浆模塑、模具供应商;为客户提供多元化的产品,种类涵盖传统纸塑品、精品纸塑品。为此,艾迪孚贝支持联合国可持续发展目标(SDG)的实现,与供应链上下游的客户和供应商密切合作,共同履行企业社会责任(CSR),构建可持续的产业链。

《艾迪孚贝供应商社会责任行为准则》(下称"本准则")参照《责任商业联盟行为准则》(RBA准则),结合艾迪孚贝对供应商的 CSR 要求拟制而成,也是艾迪孚贝供应商 CSR 协议的组成部分。

艾迪孚贝公司要求供应商遵守其经营所在国家/地区的所有适用的法律法规,以此作为与艾迪孚贝合作的前提条件。艾迪孚贝公司鼓励供应商采用国际公认的行业标准和行业最佳实践,持续提升 CSR 管理水平。在合理通知的情况下,艾迪孚贝有权对供应商的现场进行审核,以评估供应商对本准则遵守的情况。

艾迪孚贝公司对照《OECD 责任商业行为尽责管理指南》建立采购 CSR 管理体系,将 CSR 纳入采购业务全流程,包括物料认证、供应商的认证、选择、绩效评估及组合管理的全生命周期管理。对于 CSR 表现好的供应商,艾迪孚贝公司在同等条件下提高采购份额,优先提供业务合作机会;对于 CSR 表现差,尤其是违反 CSR 红线的供应商,艾迪孚贝公司要求限期整改,同时降低采购份额或限制业务合作机会;如不能限期完成整改,将取消合作关系。

本准则适用于向艾迪孚贝集团及其子公司包括但不限于《艾迪孚贝(重庆)科技有限公司》、《艾迪孚贝(苏州)环保科技有限公司》、《艾迪孚贝(无锡)科技有限公司》、《艾迪孚贝(山东)环保科技有限公司》、《岳阳艾孚贝科技有限公司》、《艾迪孚贝(苏州)环保科技有限公司》、《北京道道

เอดิเมล เทคโนโลยี(ไทยแลนด์)จำกัด》、《无锡利源包装制品有限公司》或其子全球范围内的子公司、关联公司(统称"艾迪孚贝")提供产品及/或服务的供应商。此准则适用于所有员工,包括临时工、外籍劳工、学徒工、学生工、合同工、直接雇员和其他类型的工作人员。

本准则包含五个部分: 劳工权益、健康和安全、环境保护、商业道德以及管理体系。

## 1. 劳工标准

#### 1.1 禁止强迫劳动

供应商必须确保所有员工纯属自愿被雇佣,不允许任何形式的强迫劳动。供应商不得雇用任何形式的奴隶(包括现代奴役劳工)、强迫劳工、抵债劳工、被贩卖人口或监狱劳工。供应商不得限制人身自由,不得扣留身份证明文件,不得贩卖人口,包括不得通过威胁、强迫、强制、诱拐或欺骗方式运送、窝藏、招聘、转移或接收此类劳工或服务。员工不得被要求向雇主或代理支付押金、招聘费或其他费用。

## 1.2 童工和未成年工

- 1. 供应商应遵守所有适用的有关最低工作年龄的法律法规,禁止使用任何形式的童工。
- 2. 供应商应在招聘时有效鉴别所有员工的年龄, 低于 18 周岁的未成年工不得从事可能 危及其健康或安全的工作。
- 3. 供应商应按照适用的法律法规要求保护学生工和学徒工。

#### 1.3 工作时间

供应商应遵守所有适用的与工作时间及休息相关的法律法规,所有加班必须自愿。标准工作周(不含加班时间)应当根据法律确定但不可以超过48小时,并且每周总工作时间不得超过60小时。员工每连续工作六天后应至少有一天休息时间。

#### 1.4 薪资福利

供应商向员工支付的薪酬应符合所有适用的工资法律,包括有关最低工资、加班工资和 法定福利在内的各项法律。供应商应足额、按时向员工本人支付工资并提供清晰易懂的工资 单。禁止将扣减工资作为一种纪律处罚措施。

#### 1.5 人道待遇

供应商不得使用暴力,包括但不限于言语侮辱、威胁、体罚、性骚扰或肉体胁迫员工, 不得非法搜身或异性搜身,亦不得威胁实施此类行为。

#### 1.6 非歧视

供应商不得因人种、肤色、年龄、性别、性取向、性别认同和性别表现、种族或民族、残疾、怀孕、宗教信仰、政治派别、社团成员身份、受保护的基因信息或婚姻状况等在聘用、薪酬、升迁、奖励、培训机会、解雇等用工行为中歧视员工。不得要求员工或准员工接受可能带有歧视性目的的医疗测试或体检。

## 1.7 结社自由与集体谈判

供应商应根据当地法律,尊重所有员工自愿组建和加入工会、进行集体谈判与和平集会以及拒绝参加此等活动的权利。供应商应建立有效的劳资沟通机制,定期与员工或员工代表沟通。员工和/或其代表应能与管理层就工作条件和管理实践公开交流沟通并表达看法和疑虑,而无需担心会受到歧视、报复、威胁或骚扰。

#### 2. 健康和安全

供应商应提供安全和健康的工作环境,并通过持续对员工的健康状况和工作环境进行系统监测来维护这一环境。杜绝任何严重危及生命安全或健康的工作条件,防范任何重大火灾或爆炸事故发生,防范作业现场发生致命事故,防止在工作过程中发生或引起疾病,如传染病疫情导致集体性感染事件。

#### 2.1 工作条件

- 1. 供应商应取得、维护并更新所有必要的健康和安全许可,并遵守这些许可的相关规定。
- 2. 供应商应识别、评估可能存在的健康安全风险(包括消防、电气和其它能源、工业卫生、强体力型工作、机器防护、车辆及坠落等),通过消除危害、替代、工程控制、预防性维护和安全工作流程(包括上锁/挂牌),来消除或降低风险,必要时,提供适当的个人防护用品。此外,还应采取适当的措施保护女工,尤其是孕妇和哺乳期女工的安全健康。
- 3. 供应商应制定必要的程序和体系以预防、管理、跟踪和报告工伤和疾病,并实施纠正措施以消除影响,帮助员工重返工作。供应商应允许员工在面临紧迫伤害时,自行撤离,并在情况得到缓解之前不予返回,且不必担心遭到报复。
- 4. 供应商应采用当地语言向员工提供适当的健康与安全培训,在工厂区域或员工可明显辨别且可能出入的场所清楚张贴健康与安全相关信息。健康信息和培训应包括针对相关人群特定风险的内容,如性别和年龄(如适用)。

## 2.2 生活条件

供应商应为员工提供干净的卫生间设施和饮用水,必要时提供干净卫生的食物、储藏与用餐设施。员工宿舍应保持洁净安全,以及合理的生活空间。

## 2.3 应急准备

供应商应识别并评估可能发生的紧急情况和紧急事件,包括但不限于火灾、爆炸、致命事故、集体中毒等,并通过实施应急方案及应对程序,包括:紧急报告、现场急救、通知和撤离程序、定期训练与演习和复原计划等,最大程度地降低对人身、环境和财产的影响。

#### 2.4 绝对规则

供应商应遵从以下安全规则,确保所有员工全面了解并遵从,同时监督其执行:

# 1. 高空作业

- (1) 除非经过适当的培训并取得相应资质,绝不从事任何高空作业;
- (2) 高空作业时始终穿戴适当的个人防护装备;
- (3) 绝不在吊装物下行走或站立;
- (4) 高空作业时绝不抛掷工具或其他物品。
- 2. 驾驶作业
  - (1) 驾驶或乘坐车辆时始终佩戴安全带;
  - (2) 驾驶过程中绝不使用手提电话;
  - (3) 绝不超速行驶;
  - (4) 绝不疲劳驾驶。
- 3. 带电作业

除非经过适当的培训并取得相应资质,绝不从事带电作业

4. 酒精或药物

绝不在酒精或药物影响期间工作。

## 3. 环境保护

3.1 环境许可与报告

供应商应获取、维护并更新所有必需的环境许可证 (如排放监测)、批准文书及登记证, 并遵守其关于运营和报告的要求。

## 3.2 产品环保要求

供应商应遵守所有适用的有关禁止或限制性物质的法律法规和客户要求,如 RoHS、

REACH等,采取有效措施禁止或限制在产品中或/和制造过程中使用特定的物质。

# 3.3 预防环境污染

供应商应遵守所有适用的有关污染物(包括废水、废气、固体废物)的法律法规,包括

相关的制造、运输、存储、处理和排放等方面的要求,从源头上降低或消除污染的产生和排放,禁止违法排放有毒有害污染物,预防噪音污染。

## 3.4 有害物质

供应商应当识别、标记和管理对人类或环境构成危害的化学品、废弃物及其他材料,确保其得到安全处理、移动、储存、使用、回收或再利用和处置。应跟踪和记录有害废弃物数据。

## 3.5 节能减排

供应商应制定公司的温室气体减排目标,并对温室气体排放和能源消耗进行跟踪和记录。 供应商应采取节约和替代措施,降低对能源、水、自然资源的消耗,并寻找方法来提升能源 效率,最大程度地减少能源消耗与温室气体排放。

## 4. 商业道德

## 4.1 诚信廉洁

禁止供应商发生腐败和不诚信事件,做到"不行贿、不送礼、不关联、不弄虚作假、不偷工减料、不商业欺诈、信守承诺",即"六不一守"。

## 4.2 知识产权

供应商应尊重知识产权,在进行技术、经验、知识或信息的转让时应保护知识产权、保护客户信息。

# 4.3 公平交易、广告和竞争

供应商应秉持公平的交易、广告和竞争标准。

## 4.4 身份保护和无报复政策

除非法律明令禁止,应制定程序以保护上游供应商和员工举报者,并确保其身份的机密

性和匿名性。供应商应制定沟通程序,让员工能够提出疑虑而无需担心遭到报复。

## 4.5 负责任的矿物采购

供应商应采取合理的行动,对其产品中所含的钽、锡、钨、金和钴等金属的来源和产销监管链进行尽职调查,以合理确保其来源符合《经济合作与发展组织关于来自受冲突影响和高风险区域的矿石的负责任供应链尽职调查指南》或同等和公认的尽职调查框架,并按照要求向客户提供必要的尽职调查信息。

#### 4.6 隐私

供应商应承诺保护所有业务相关人员,包括供应商、客户、消费者和员工的个人信息的 合理隐私期望。供应商在收集、存储、处理、传输和共享个人信息时应遵守隐私和信息安全 法律及法规要求。

## 5. 管理体系要求

## 5.1 公司承诺和管理责任

供应商高层管理者应用当地语言发布 CSR 政策声明,应承诺至少遵守法律法规、行业标准、客户要求及本准则的要求,并持续改进。

供应商应指定一名高层管理者负责 CSR 管理,基于管业务必须管 CSR 的原则,建立内部考核和问责机制,将 CSR 融入各个职能部门的日常运作,根据要求接受客户安排的现场审核,并披露相关信息。

#### 5.2 风险评估与风险管理

供应商根据法律法规、行业标准、客户要求、本准则要求及自身战略需求,识别与其运营相关的 CSR 风险和机遇,实施适当的控制措施,最大程度降低风险。

## 5.3 对上游供应商管理

供应商应建立采购 CSR 管理体系,将本准则要求作为采购要求纳入上游供应商管理,

包括签署书面承诺、纳入认证选择标准、尽职调查及定期审核。

# 5.4 内部审核和管理评审

供应商高层管理者应定期评审自身及上游供应商的 CSR 表现,以确保其 CSR 管理体系的适宜性、充分性和有效性。

艾迪孚贝保留对本准则的解释权。